



INSTITUTO TÉCNICO SUPERIOR COMUNITARIO (ITSC)

Instructor/a de Cocina:

Resumen de la posición y perfil deseado

Objetivos del puesto:

Realizar de manera cualificada la planificación, organización y control de todas las tareas propias del área de cocina y apoyar la formación que agreguen valor significativo al estudiantado y profesorado.

Ámbitos de acción de la posición:

El Coordinador(a) de carrera reporta directamente al Coordinador/a de Laboratorio se encarga de gestionar y participar en los siguientes procesos:

1. Elaborar juntamente con el coordinador/a de laboratorio el plan operativo anual y el presupuesto del área y darle seguimiento.
2. Elaborar los pedidos de mercancías requeridas para impartir las docencias prácticas de cocina y dar seguimiento a la compra.
3. Recibir las mercancías compradas para garantizar que tengan las condiciones adecuadas para su procesamiento y consumo.
4. Almacenar las mercancías compradas cumpliendo con las normas de seguridad.
5. Elaborar los menús y de realizar el costeo de alimentos para apoyar los servicios Institucionales.
6. Elaborar y actualizar las normas de Procedimientos de la cocina.
7. Aplicar normas nacionales e Internacionales de calidad aplicables a la gestión de cocina.
8. Participar en las acciones de revisión curricular.
9. Apoyar al profesorado y al estudiantado en el proceso de gestión de las docencias prácticas.
10. Proponer actividades de capacitación para los docentes de cocina.
11. Proponer y canalizar iniciativas de mejoras académicas al plan de ejecución de las prácticas de cocina.
12. Asegurar el cumplimiento de las normas de seguridad e higiene del área.
13. Elaborar Informes periódicos de la gestión de su área.
14. Otras asignaciones de apoyo curricular y administrativa que le sea asignada por la coordinación.

Requisitos:

- Poseer título de licenciatura en el área como carrera base.
- Título universitario de Maestría o Doctorado en áreas afines.
- Dos (2) años mínimo de experiencia en su área de competencia.
- Experiencia en docencia universitaria.
- Tener formación o experiencia gerencial, preferiblemente en instituciones de Educación Superior.
- Indispensable tener disponibilidad para dedicación a tiempo completo.
- Manejo avanzado de programas de oficina: Actualización en entornos Tics.
- Poseer competencias en el manejo del idioma inglés, como condición deseable.
- Tener capacidad de análisis, para la planificación, la toma de decisiones y de gestión orientada a resultados.
- Poseer excelente comunicación verbal y escrita.
- Ser persona de reconocida solvencia moral.

Documentos y compromisos requeridos para el proceso:

- CV Actualizado, acompañado de una carta de manifestación de interés y disposición para la dedicación a tiempo completo; autorizando al ITSC a validar documentos y obtener referencias profesionales y personales que considere pertinente.
- Evidencia documental de los requerimientos establecidos en el concurso.
- Participar en las entrevistas y evaluaciones requeridas.

Recepción de solicitudes:

La recepción de postulaciones de candidatos potenciales externos o miembro de la comunidad académica del ITSC, se efectuará en la Vicerrectoría académica, de manera presencial en las fechas establecidas.