



## INSTITUTO TECNICO SUPERIOR COMUNITARIO (ITSC)

ITSC-HT-011-2019

10 de Enero del 2019

A : **Arq. Julio Peña**

Vicerrector Administrativo

Vía : **Mtra. María Corporán**

Vicerrectora Académica

**Mtro. Santiago Reyes**

Coordinador Académico

Asunto : **Solicitud Compras Combustible Cafetería**  
**Área de Turismo**

Al tiempo de saludarle, solicitamos la compra de los siguientes insumos, en este caso **Combustibles**, necesario para suplir las necesidades por 6 meses de Cafetería.

Muy Atentamente,

Miriam Vasquez Vittini  
Coordinadora Laboratorios Hostelería y Turismo





**INSTITUTO TÉCNICO SUPERIOR COMUNITARIO  
(ITSC)**

**ITSC-VR-ADM-039-2019**

17 de enero del 2019

A : **Sra. Raquel Rivas**  
Auxiliar de Compras

ASUNTO : Solicitud de Orden Combustible

\*\*\*\*\*  
Cortésmente, tengo a bien solicitarle la gestión de compra de combustible en tiques, para uso de los vehículos de esta Institución. El valor estimado de esta compra es de RD\$1,330,000.00.

Gracias anticipadas por su atención a la misma,

Atentamente,

  
**Lic. Rosa Marte**  
Encargada Interina Vicerrectoría Administrativa



RM/mh.



## INSTITUTO TÉCNICO SUPERIOR COMUNITARIO (ITSC)

**ITSC-MANT-005-2019**

17 de Enero del 2019

A la : Licenciada Rosa Martes  
Vicerrectora-Administrativo

Asunto : Solicitud semestral combustible para los generadores.

Muy cortésmente, me dirijo a usted para solicitar 6,0000 galones de combustible Diésel, los cuales serán utilizados por los dos generadores eléctricos de la institución, dicho combustible corresponde a la planificación Enero-Junio del presenta año 2019.

Sin otro particular por el momento,

Atentamente,

**Ing. José Luis Echavarría**  
Director de Mantenimiento

